**Minuta de reunión - (#2)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Proyecto** | **Order Tracker** | | | **Lugar** | **Fac. de Ingeniería** |
| **Fecha** | **21/03/2016** | **Hora** | **19:30** | **Duración** | **1h 30’’** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Asistentes** | **Mercedes Madeira; Guido Laghi; Damián Arias; Dario Seminara; Sergio Piano** |

1. Nos comprometimos a facilitar el Product Backlog al cliente.
2. Nos comprometimos a presentar un plan de proyecto.
3. Nos comprometimos a estimar la totalidad del product backlog.
4. El cliente solicitó para el sprint #1 las siguientes funcionalidades:
   1. Ver listado de marcas en el teléfono
   2. Ver catálogo de productos en el teléfono
   3. Ver lista de clientes desde el teléfono
   4. Hacer un pedido desde el teléfono, si alcanza el tiempo.
5. Definimos que para implementar cualquiera de las funciones solicitadas por el cliente, tendríamos que implementar los servicios correspondientes (de Cliente, Producto y Marca)
6. Nos comprometimos a estimar las funcionalidades y evaluar las tareas a tomar en el sprint #1.
7. Se van a obtener mediciones para poder calcular el volumen de usuarios para la aplicación.
8. Se va a facilitar el informe de avance por cada reunión

|  |
| --- |
| **Temas pendientes:** |
| **Definición del Sprint #1** |

|  |
| --- |
| **Próxima reunión:** |
| **Lunes 28 de Marzo de 2016, 19:00 hs. - Fac. de Ingeniería** |